

平成 27 年度 植物セラピーフォーラム in 伊勢

懇親会・宿泊のご案内



謹啓 皆様方におかれましては、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、「平成 27 年度植物セラピーフォーラム in 伊勢」の開催にあたり、全国各地から当地三重県伊勢市にお越しいただく皆様方の便宜を図るため、懇親会受付・宿泊手配を近畿日本ツーリスト株式会社津支店にてお手伝いさせていただくことになりました。

皆様方からのお申込を心よりお待ちしております。

謹白

近畿日本ツーリスト株式会社 津支店

支店長 川本 豊

1. 宿泊のご案内

伊勢市内のビジネスホテルをご案内いたします。

申込書先着順にてお受けいたします。またご希望に沿えない場合がありますこと、予めご了承下さい。

- 宿泊設定日：平成 27 年 8 月 22 日（土）
- 最少催行人員：1 名（添乗員は同行いたしません。ホテルチェックインはお客様で行っていただきます。朝食が不要な場合でもご返金は致しかねます。）
- 宿泊施設および宿泊料金（おひとり様）

◎宿泊条件：1泊朝食付、税金・サービス料・弊社事務手数料

ホテル名	部屋タイプ 食事条件	宿泊料金	申込記号	最寄駅からの所要時間
伊勢パールピア ホテル	シングル朝食付	8,320 円	A	伊勢市駅(近鉄側)より 徒歩 3 分
	ツイン朝食付		B	
	トリプル朝食付		C	

※ 禁煙・喫煙の希望を申込み用紙にご記入ください。ご希望に添えない場合もございますので予めご了承ください。

※ トリプルでご利用の場合は広めのツインルームにエキストラベッドを追加してご利用いただけます。

※ 後日お送りします「宿泊確認書」をご持参の上、お申込者個人にてチェックインをお願いします。

2. 懇親会のご案内

1 日目(8/22)フォーラム終了後、伊勢パールピアホテルにて 18:00 より懇親会を開催します。是非お誘いあわせの上ご出席ください。大会会場となる皇学館大学から伊勢パールピアホテルまでは、懇親会ご出席の方に限り、送迎バスをご用意します。

種類	記号	選択肢の説明	価格 (税込)
懇親会 (送迎なし)	A	自家用車・タクシーなどをご利用の方はこちらをご選択ください。	6,480 円
懇親会 (送迎付)	B	公共交通機関をご利用の方はこちらをご選択ください。マイクロバスでの送迎を予定しております。25 名様以上のご希望がある場合には、2 回に分けてご利用いただけます。	6,700 円

3. 交通手段（公共交通機関）のご案内

最寄り駅・会場・ホテルの交通アクセスについては大会ホームページをご参照ください。

4. お申込方法（宿泊・懇親会・その他手配）

申込書にご記入いただいた個人情報、本大会参加に関する受付登録・手配等についてのみ使用させていただきます。また申込書は大会終了まで保管し、精算終了時に破棄させていただきます。

(1) お申込方法

別紙、お申込用紙に必要事項をご記入の上、近畿日本ツーリスト(株)津支店まで F A X もしくはご郵送ください。主催者側でなく、近畿日本ツーリスト株式会社での集約となります。

間違いを防止するため、お電話による申込の受付は致しかねます。

(2) 募集型企画旅行契約の成立

募集型企画旅行契約は弊社から宿泊ホテルのご回答を通知した日をもって成立するものと致します。

(3) お申込後のご案内について

申し込み締め切り後、8 月 7 日（金）までに宿泊ホテルのご回答を郵送にてご連絡いたします。合わせて請求書をお送りいたしますので、指定口座に期日までにご入金下さい。振込手数料はご参加者負担にてお願い申し上げます。尚、振込の控えをもって領収書にかえさせていただきます。フォーラム当日は予約確認書兼請求書を各所にてご提示ください。

(4) お申込締め切り

平成27年7月31日(金) 必着

(5) 変更・取消方法

お申込後に変更・取消が生じた場合は、変更・取消箇所が分かるようにご記入の上FAXでご連絡ください。間違い防止のため、電話による変更・取消はお受付致しかねます。予めご了承ください。

取消日とは、お申込者が弊社営業日・営業時間内にお申し出いただいた日とさせていただきます。

※土日祝祭日、営業時間外のご変更・取消は、翌営業日扱いとなりますので、ご注意ください。

ご返金が伴う方は取消料・振込手数料を差引き、大会終了後に指定口座へお振込みいたします。

Table with 5 columns: 取消日, 宿泊, 懇親会, その他手配. Rows include cancellation dates from 12 days before to the day of departure and corresponding fees for accommodation, social events, and other services.

(6) 宿泊・昼食弁当などのお申込・お問合せは・・・

近畿日本ツーリスト株式会社 津支店

「平成27年度植物セラピーフォーラム in 伊勢」受付デスク

〒514-0042 三重県津市新町1-13-12 (受付時間: 平日9:15~18:00 土・日・祝日は休業)

TEL: 059-227-5516 FAX: 059-224-1527

担当: 伊藤・鈴木

※申込書に記入いただいた個人情報、本大会参加に関する受付登録・手配等についてのみ使用させていただきます。

～募集型企画旅行約款(抜粋)～ ※全文は弊社ホームページをご参照いただくか、上記担当までお問い合わせください。

■お申し込み

- (1) 申込書に必要事項を記入の上、ご郵送ください。*申込金は、「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部または全部として取扱います。
(2) 電話等の通信手段にてご予約の場合、当社が予約を承諾した日の翌日から起算して3営業日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。
(3) a. 旅行開始日に75歳以上の方、b. 身体ご障害をお持ちの方、c. 健康を書している方、d. 妊娠中の方、e. 補助犬使用者の方その他の特別な配慮を必要とする方は、その旨お申出ください。
(5) 本旅行は近畿日本ツーリスト株式会社が企画・募集し実施する企画旅行で、参加される方は当社と企画旅行契約を結んでいただきます。

■旅行代金・追加旅行代金

申込金、取消料、変更補償金の計算の基準となる旅行代金は、追加旅行代金を含めた代金をいいます。追加代金とは、①1人部室追加代金、②延泊による宿泊代金などをいいます。

■確定日程表

確定した航空機の便名や宿泊ホテル名などが記載された確定日程表は、ご出発の前日までに交付します。ただし、出発の7日前以降にお申込の場合は旅行開始日当日に交付することがあります。

■旅行契約内容・代金の変更

- (1) 当社は天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与できない事由が生じた場合、契約内容を変更することがあります。
(2) 取消料の対象となる旅行代金とは表記の旅行代金に追加代金を加えた合計額です。

■取消料のかかる場合(お客様による旅行契約の解除)

お客様は、下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。取消料については上記をご参照ください。

- ① 当社の責任とならないローン等の事由によるお取消しの場合も表記取消料をいただきます。

- ② 取消料の対象となる旅行代金とは表記の旅行代金に追加代金を加えた合計額です。

■取消料のかからない場合(お客様による旅行契約の解除)

下記の場合は取消料をいただきません。(一部別示)

- ① 旅行契約内容に重要な変更が行われたとき。重要な変更とは「旅行保証」の項1~8に定める事項をいいます。

- ② 旅行代金が増額された場合。

- ③ 当社が確定日程表を表記の日までに交付しない場合。

- ④ 当社の責に帰すべき事由により、当初の旅行日程通りの実施が不可能となったとき。

■当社による旅行契約の解除

次の場合当社は旅行契約を解除することがあります(一部別示)

- ① お客様の数が契約書面に記載した最少催入人員に達しなかったとき。この場合旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、13日目(日帰り旅行3日目)に当る日より前に旅行を中止する旨をお客様に通知します。

- ② 旅行代金を期日までにお支払いいただけないとき

- ③ 申込条件の不適合

- ④ 病気、団体行動への支障その他より旅行の円滑な実施が不可能なとき。

■特別補償

当社はお客様が当旅行参加中に、急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷物に被った一定の損害について、旅行業特約特別補償額により、死亡補償金として1,500万円、入院見舞金として入院日数により2万円~20万円、通院見舞金として通院日数により1万円~5万円、携行品にかかる損害補償金(15万円を限度)ただし、一個又は一対についての補償限度は10万円を支払います。

ただし、日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われなかった旨が明示された日については、当該日にお客様が被った損害について補償金が支払われない旨を明示した場限り、「旅行参加中」とは扱いません。

■旅程保証

旅行日程に下記に掲げる変更が行われた場合は、旅行業約款(企画旅行契約の部)の規定によりその変更の内容に応じて旅行代金に下記に定める率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、一旅行契約について支払われる変更補償金の額は、旅行代金の15%を限度とします。また、一旅行契約についての変更補償金の額が1,000円未満の場合は、変更補償金は支払いません。

Table with 3 columns: 変更補償金の支払いが必要となる変更, 1件あたりの率(%), 旅行開始前, 旅行開始後. Lists 9 types of itinerary changes and their corresponding compensation rates.

■お客様の責任

お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客様は損害を賠償しなければなりません。お客様は、当社から提供される情報を活用し、契約書面に記載された旅行者の権利・義務その他企画旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。

■お客様の交臂

お客様は当社が承諾した場合、所定の手数料をお支払いいただくことにより交替することができます。

■事故等のお申出について

旅行中、事故などが生じた場合は、直ちに最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

■個人情報の取扱いについて

- (1) 当社は、お申込みいただいた旅行の手配等のために、運送・宿泊機関等に対し、お客様の氏名、性別、年齢、電話番号をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。
(2) 当社および旅行をお申込いただいた受託旅行業者(以下「販売店」)は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客さまとの連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただくほか、必要な範囲内において当該機関等に提供いたします。
(3) 当社は、当社のグループ企業および当社と提携する企業等が取り扱う商品、サービスに関する情報をお客さまに提供させていただくことがあります。
(4) 上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページでご確認ください。

■募集型企画旅行約款について

この条件に定めのない事項は当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。当社旅行業約款は、当社ホームページhttp://www.krit.co.jpからもご覧いただけます。